



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



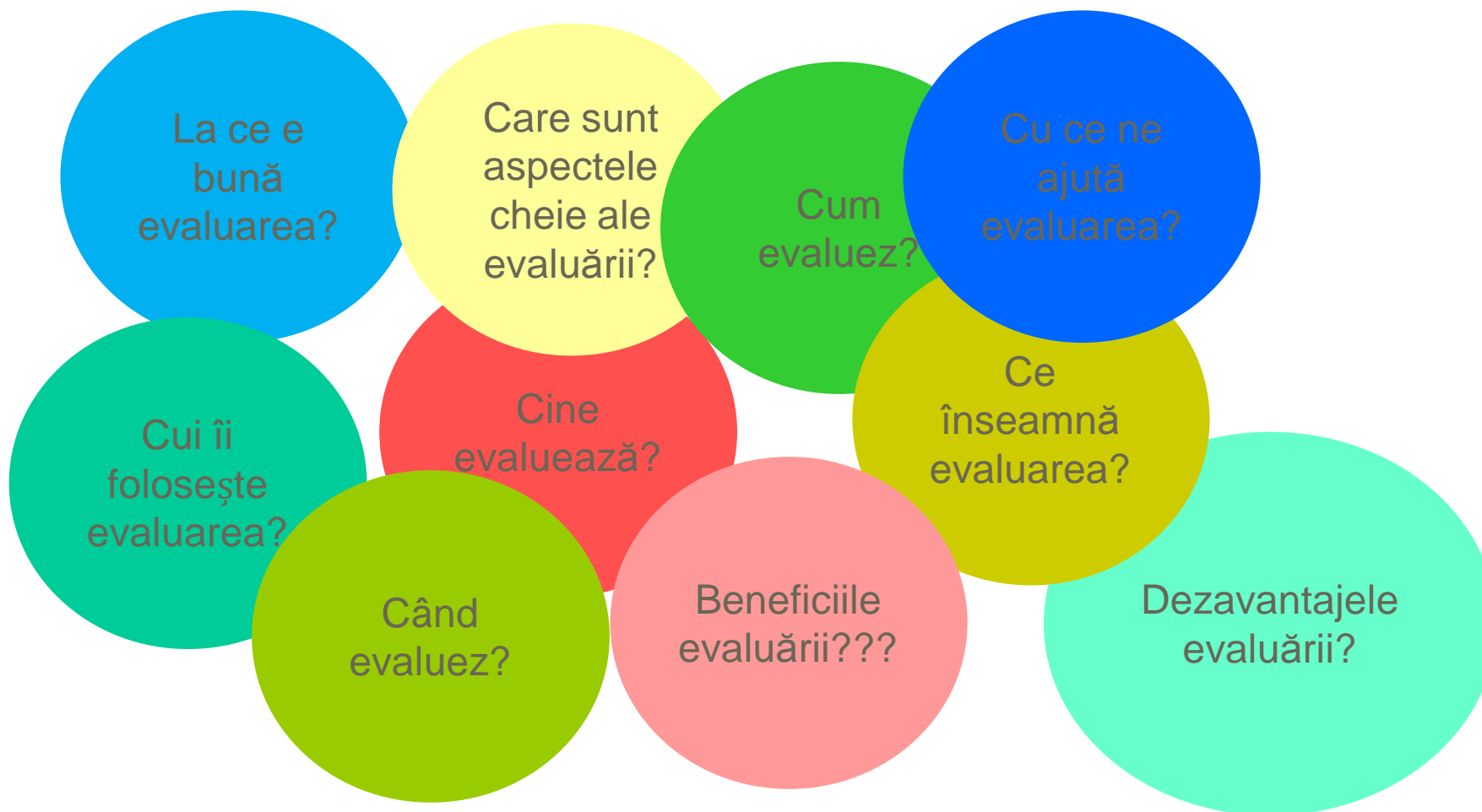
Instrumente Structurale  
2007 - 2013

# Procesul Evaluării

## Curs adresat Comitetului de Coordonare a Evaluării

PROIECT COFINANȚAT DIN FEDR PRIN POAT 2007-2013

## Evaluarea – noțiuni generale



# Evaluarea – noțiuni generale

---

## Cui îi trebuie și de ce

### Sponsor

*Ca să afle dacă dă banii cu folos sau nu, pentru a afla informații despre progresul programului, pentru a auzi o opinie, pentru a confirma opinii sau obiective personale, pentru a justifica....etc.*

### Management program

*Ca să analizeze unele aspecte problematice și să audă și alte opinii, ca să demonstreze că programul merge bine, ca să sondeze dacă sunt probleme, “ca să vedem cum stăm”, ca să justifice, pentru a afla informații ... etc.*



# Evaluarea – noțiuni generale

---

Cui îi trebuie și de ce

Decidenți politici

Că să **demonstreze**, ca să **schimbe**, ca să **afle** dacă trebuie să schimbe ceva....

*Puteți identifica alți posibili beneficiari ai evaluării?*

.....

.....

# Evaluarea – noțiuni generale

## Obiectivele evaluării

Obiectivele evaluării pot fi descrise în diverse moduri.

În esență, acestea se înscriu în trei categorii:

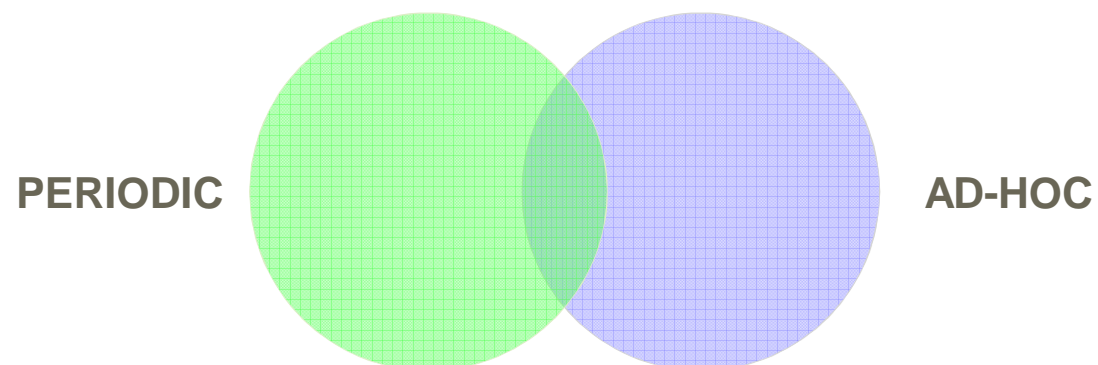
- ➔ *Îmbunătățirea programului – design, implementare;*
- ➔ *Învățarea unor lecții utile pentru programele viitoare;*
- ➔ *Accountability – pentru a “da socoteală” .*

În cadrul unui anumit exercițiu de evaluare, fiecare dintre cele trei obiective are o pondere mai mică sau mai mare, în funcție de context.

# Evaluarea – noțiuni generale

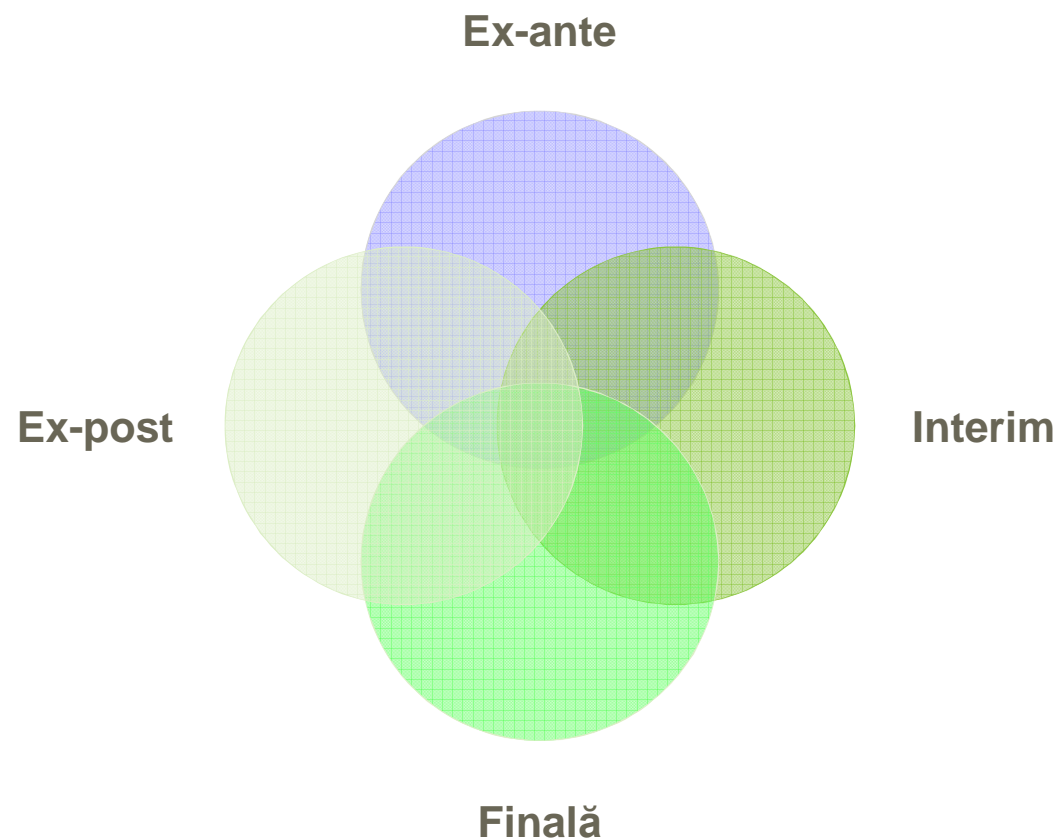
Când evaluez ?

*Atunci când consider că am nevoie!*



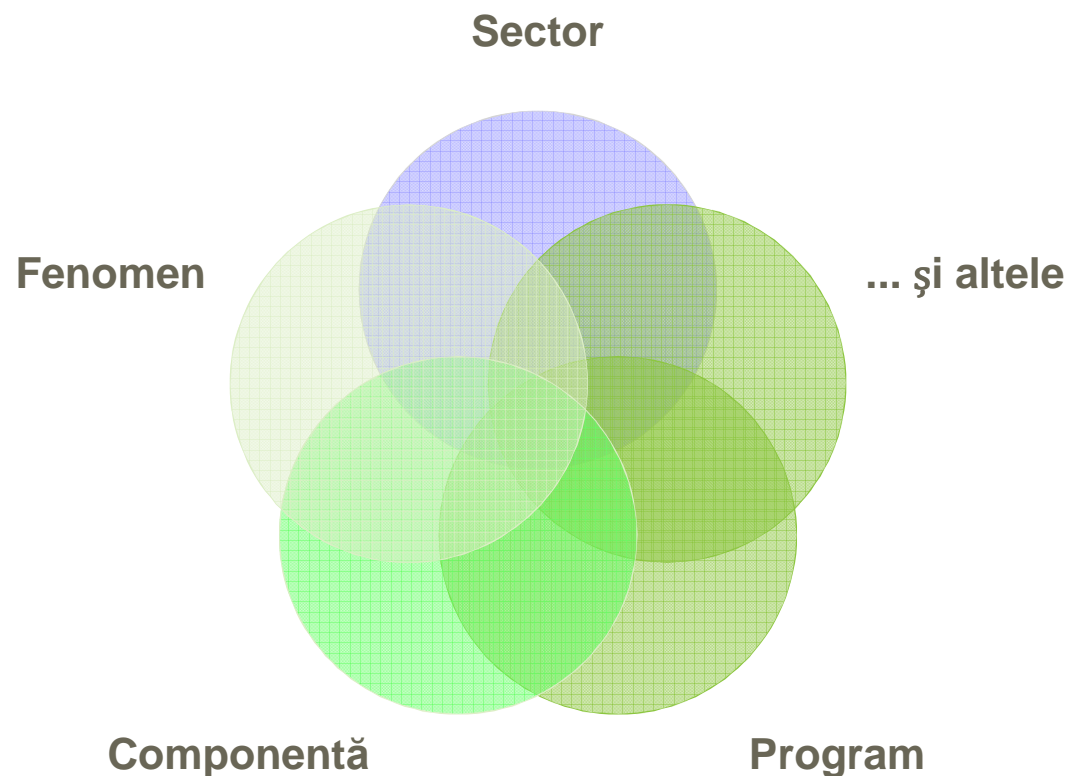
# Evaluarea – noțiuni generale

Tipuri de evaluări - în funcție de moment



# Evaluarea – noțiuni generale

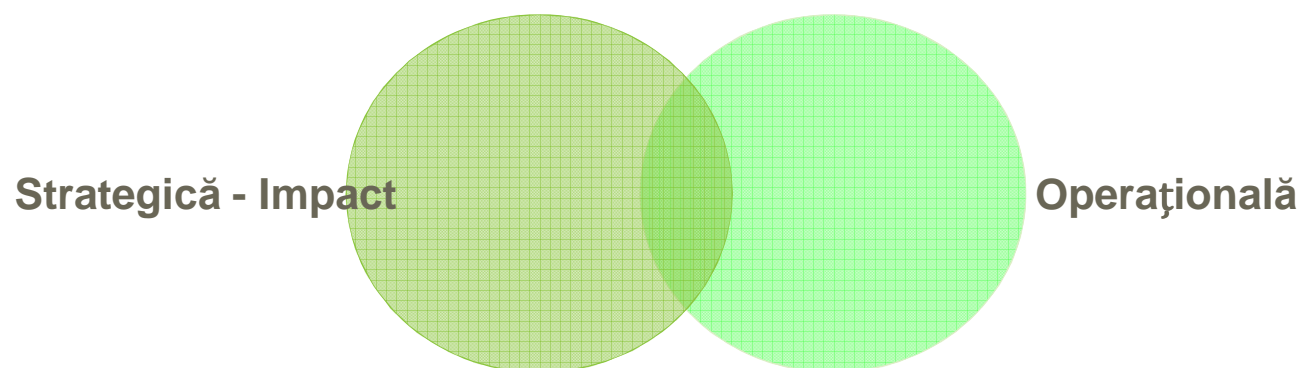
Tipuri de evaluări – în funcție de gradul de acoperire





# Evaluarea – noțiuni generale

Tipuri de evaluări – în funcție de abordare



# Evaluarea – noțiuni generale

Aspecte tipic analizate – criteriile de evaluare

- *Relevanță*
- *Eficiență*
- *Eficacitate*
- *Utilitate (impact)*
- *Sustenabilitate (durabilitate)*

## Evaluarea – noțiuni generale

### Avantaje potențiale ale evaluării

- Șanse mai mari de a detecta anumite fenomene, tipare, legături cauzale cu care cei implicați zilnic în implementarea programului s-au obișnuit și e posibil să le sesizeze mai greu;
- Vedere de ansamblu asupra programului;
- Analiză obiectivă – față de anumite ținte sau față de alte standarde predefinite;
- Analiza e bazată pe asamblarea de informații de la diverse niveluri ale programului. Cei implicați în implementarea programului nu dispun de obicei de un astfel de ansamblu informațional.
- Timp și resurse dedicate;
- În cazul evaluării externe – perspective bazate pe o gamă largă de experiențe similare.

## Evaluarea – noțiuni generale

### **Beneficii potențiale ale evaluării, dincolo de obiectivele sale formale**

- Îmbunătățirea capacității managementului programului privind analiza și decizia;
- Diseminarea de informații în cadrul structurilor de management și implementare ale programului;
- Îmbunătățirea colaborării în cadrul structurilor de management și implementare ale programului;
- Generarea de noi idei, noi perspective;
- Identificarea unor deficiențe ale sistemului de monitorizare.

## Evaluarea – noțiuni generale

### Limitări ale evaluării

- Evaluarea sesizează fenomene și descrie legături cauzale. Există nenumărate perspective în acest sens, în orice sistem socio-economic, evaluarea putând să prezinte doar unele dintre acestea.
- Baza informațională a oricărui program socio-economic este enormă. Evaluarea poate utiliza doar o parte a acesteia, evident urmărind permanent selectarea informațiilor considerate a avea o relevanță sporită.
- Evaluarea e un instrument destinat managementului programului. Evaluarea nu poate și nu trebuie să înlocuiască procesul de analiză și decizie managerial. Responsabilitatea finală a succesului programului aparține managementului.

# Evaluarea – noțiuni generale

## Limitări ale evaluării

- Deși beneficiază de resurse dedicate, acestea sunt inevitabil limitate. Evaluarea poate fi și exhaustivă și detaliată doar până la un punct. Adesea este nevoie de un compromis între o analiză de ansamblu și analize punctuale, detaliate.
- Șansele ca evaluarea să detecteze legături cauzale nesesizate de nimeni din managementul programului și măsuri de corecție neimaginabile de nimeni sunt extrem de reduse.
- *Puteți descrie și alte limitări ale evaluării?*

## Evaluarea – noțiuni generale

### Evaluare - Monitorizare

Cele două procese sunt strâns legate, **granița dintre acestea fiind adesea difuză.**

Monitorizarea colectează date dar nu face *doar* atât, ci totodată analizează, semnalează, propune măsuri de corecție. Cu alte cuvinte, monitorizarea efectuează activități de evaluare.

Evaluarea utilizează toate informațiile puse la dispoziție de monitorizare, continuă analizele la nivel mai general sau mai detaliat, poate contribui la dezvoltarea sistemului de monitorizare.

# Evaluarea – noțiuni generale

## Diferente între evaluare și monitorizare

Evaluarea	Monitorizarea
<ul style="list-style-type: none"><li>- caracter discret</li><li>- accent pe modul de operare, efecte și rezultate</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- proces continuu</li><li>- accent pe implementare</li></ul>



## Evaluarea – noțiuni generale

Funcția de monitorizare se regăsește pe mai multe niveluri, evaluarea fiind în legătură bidirecțională cu toate aceste niveluri – evaluarea este sprijinită de monitorizare prin informații și la rândul său sprijină monitorizarea prin analize, concluzii, recomandări.

